	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4_FO_05 Versión: 1 Vigente desde: 19/12/2023

OBJETIVO DEL EVENTO:	Reunión virtual para la revisión de los Indicadores PAA con relación a los PM Sumapaz, Serranía de Los Picachos y Tinigua	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO		
		Nombre Completo	Dirección Territorial o Área Protegida	
		DTOR - Sumapaz, Serranía de Los Picachos y Tinigua	DTOR - Sumapaz, Serranía de Los Picachos y Tinigua	
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)	NA	TIPO DE REUNION:	Video conferencia: X	Presencial
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	https://meet.google.com/beu-zsqo-hbo?authuser=0	FECHA: 18/04/2024	HORA INICIO: 10:00 am	HORA FIN: 11:00 m

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
					Presencial	Virtual	
1	Maria Rosa Francineth Castellanos Cardona	DTOR	planesdemanejo.dtor@parquesnacionales.gov.co	3207721263		x	NA
6	Patricia Tellez guio	PNNC Picachos	patricia.tellez.guio@gmail.com	3127767673		x	NA
7	María Camila Otálora Herrán	PNN Tinigua	camilaotalora.pnn@gmail.com	3176571143		X	N/A
8	Daniela Fernanda Vasquez Melo	PNN Sumapaz	plandemanejo.sumapaz@parquesnacionales.gov.co	3144189312		X	N/A

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4_FO_05 Versión: 1 Vigente desde: 19/12/2023

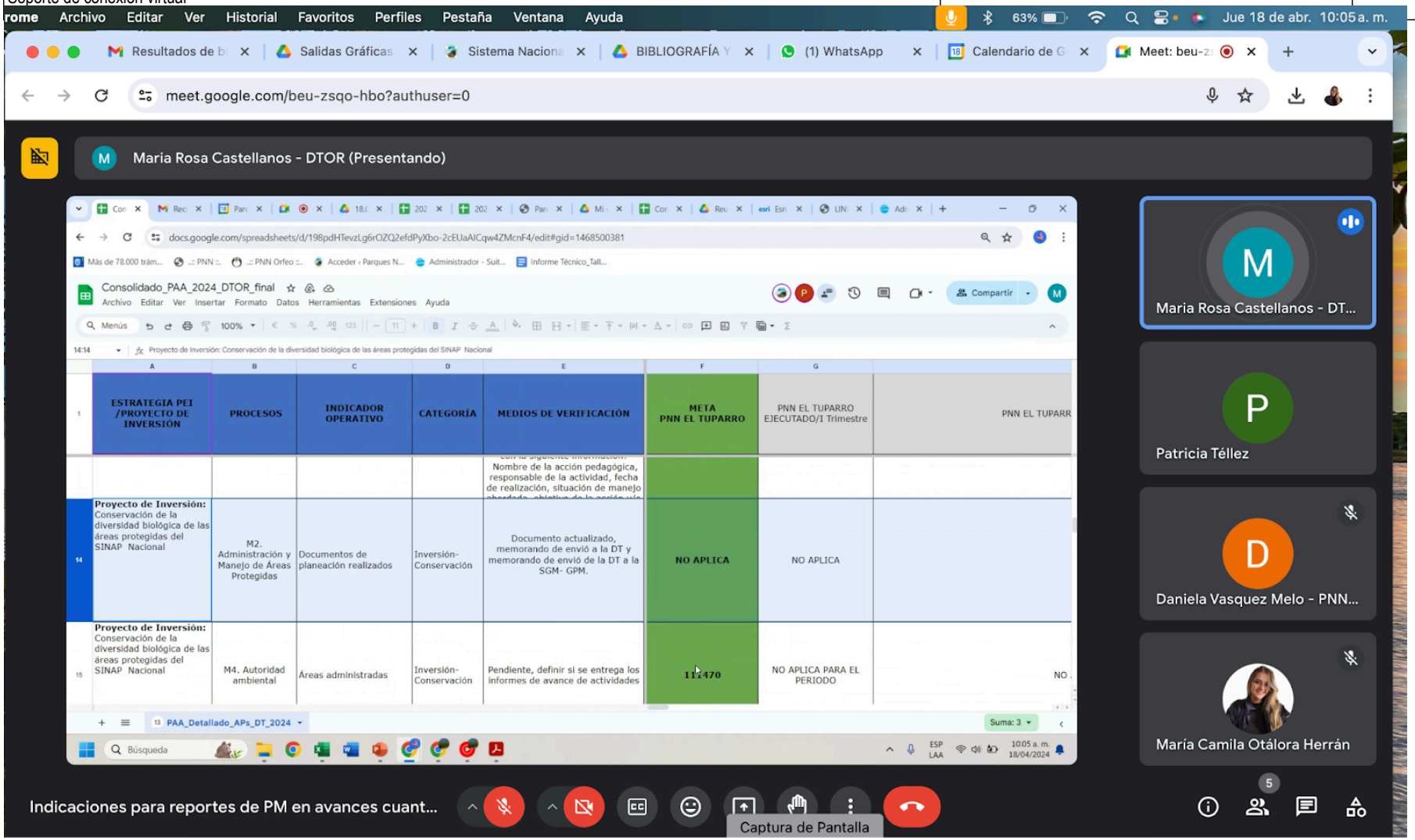
AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requerirse incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página.

DTOR presenta la matriz de PAA , mencionando que el avance cualitativo, motivo por el lcual se programó la reunión, hace parte del proceso misional 2 "Administración y Manejo de Áreas Protegidas", del indicador operativo "Documentos de planeación elaborados"y de la categoría "Invesrión -Conseración." Se menciona que no se reportarán avances cuantitativos de planes de manejo puesto que los meldios de verificación para este avance están asociados al documento de PM elaborado y los memorandos DTOR y GPM para DVT. En este sentido, se realiza la solicitud a las profesionales de PM de las AP Sumapaz, Tinigua y Cordillera de Los Picachos para retroalimentar el reporte de los avances cualitativos a través de las actividades relacionadas con el PM, que hayan sido desarrolladas entre los días 1 y 23 de abril de 2024. Se propone la siguiente ruta de trabajo:

relacionadas con el PM que hayan sido desarrolladas entre los días 1 y 23 de abril de 2024. Se propone la siguiente ruta de trabajo:

1. Las profesionales de PM-APdescriben las actividades realizadas y compilan las evidencias de gestión.
2. Las profesionales de PM-AP envían un correo electrónico a la profesional de PM-DTOR con copia a las funcionarias de las AP encargadas del diligenciamiento del PAA : Tinigua-Laura Portela, Serranía de Los Picachos-Diana Guependo, Sumapaz - Blanca Mendoza (Hasta el 22 de abril)
3. La profesional de PM-DTOR revisa la información y la valida mediante correo electrónico a la profesional de planeación DTOR Yeny Callejas y a las funcionarias de las AP Laura Portela, Diana Guependo y Blanca Mendoza.

COMPROMISOS En caso se requerirse incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)
Cumplimiento del paso a paso descrito en el resumen anterior	Profesionales PM DTOR y AP	22 de abril de 2024
Soporte de conexión virtual